

«СОГЛАСОВАНО»

протокол № 9 от 03.11 2016 г

председатель КМО



Е.П. Романовская

«УТВЕРЖДАЮ»

приказом № 142 от 03.11 2016 г

Заведующая МБДОУ № 2



М.Н. Колбасинских

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

МБДОУ г. Мурманска № 2

2016г

1. Общие положения

1.1 Структурные подразделения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 2 (далее – Структурные подразделения) создано вследствие передачи муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению г. Мурманска № 2 (далее – Учреждение) двух корпусов МБОУ г. Мурманска «Прогимназии № 61» (Приказ комитета по образованию администрации города Мурманска от «_29_» января_2016 года № 131).

1.2. Структурные подразделения в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Место нахождения Структурных подразделений: 183038, г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д.28а; ул. Челюскинцев, д.28а.

1.4. Структурные подразделения не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не имеет самостоятельного баланса, лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства, печати, штампа, бланков со своим наименованием.

1.5. Положение о Структурных подразделениях, а также вносимые в него изменения и дополнения, утверждаются заведующим Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ и Уставом учреждения.

2. Цели и виды деятельности структурного подразделения

2.1. Структурные подразделения осуществляют деятельность в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом учреждения.

2.2. Структурные подразделения проходят лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», одновременно с Учреждением.

3. Управление структурным подразделением

3.1. Общее руководство деятельностью Структурных подразделений осуществляет заведующий Учреждением.

3.2. Заведующий Учреждением:

- осуществляет руководство Учреждением и Структурными подразделениями в соответствии с Уставом и законодательством РФ;
- планирует, координирует и контролирует работу Структурных подразделений и других работников Учреждения;
- обеспечивает эффективное взаимодействие Учреждения и Структурных подразделений.

3.3. Заведующий в установленном законом порядке несет ответственность за деятельность Структурных подразделений.

3.4. Непосредственное руководство деятельностью Структурных подразделений осуществляет прошедший аттестацию заместитель заведующего, назначаемый на должность приказом заведующего Учреждением.

3.6. В случае отсутствия заместителя заведующего (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) его полномочия временно осуществляет иной работник Структурных подразделений в соответствии с письменным распоряжением заведующего Учреждением.

3.6. Заместитель заведующего в Структурных подразделениях:

- осуществляет руководство Структурными подразделениями в соответствии с настоящим Положением, должностной инструкцией и иными локальными документами Учреждения;
- организует образовательный процесс;
- обеспечивает выполнение учебных планов и программ дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования;
- принимает меры по методическому обеспечению образовательного процесса;
- организует заключение договоров с заинтересованными предприятиями, учреждениями и организациями;
- обеспечивает комплектование образовательного учреждения воспитанниками;
- создает необходимые социально-бытовые условия воспитанникам и работникам Структурных подразделений;
- вносит предложения руководству Учреждения по подбору и расстановке кадров;
- обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы Структурных подразделений;
- обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм в соответствии с СанПиН;
- обеспечивает соблюдение Правил и норм охраны труда и техники безопасности в Структурных подразделениях.

3.7. В установленном законодательством порядке, заместитель заведующего несет ответственность:

- за выполнение муниципального задания, учебного плана;
- за качество образовательного процесса;
- за жизнь и здоровье воспитанников и работников Структурных подразделений во время образовательного процесса;
- за соответствие применяемых форм, методов, и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам детей, требованиям охраны жизни и здоровья детей;
- за уровень квалификации работников Структурных подразделений;
- соблюдение прав детей и работников Структурных подразделений;
- соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Структурных подразделений;
- сохранность и эффективное использование закрепленного за Структурными подразделениями имущества.

3.8. Формами самоуправления в Структурных подразделениях являются представительства в органах самоуправления Учреждения: общем собрании трудового коллектива, педагогическом совете, попечительском совете.

4. Имущество и финансовая деятельность структурного подразделения

4.1. Имущество, используемое Структурными подразделениями, находится в оперативном управлении Учреждения и учитывается вместе с другим имуществом Учреждения.

4.2. Земельный участок, используемый Структурными подразделениями, закрепляется на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Финансирование Структурных подразделений осуществляется за счет средств муниципального бюджета, а также из внебюджетных источников по отдельным сметам доходов и расходов.

4.4. Структурные подразделения Учреждения в соответствии с уставными целями и задачами может реализовать дополнительные услуги в соответствии с лицензией с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями). Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется Положением о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении.

5. Реорганизация, ликвидация структурного подразделения

5.1. Структурные подразделения могут быть реорганизованы, ликвидированы Учредителем в порядке, установленном законодательством РФ.